Администрация Заозерновского сельсовета

Абанского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023 с. Заозерка № 43-п

Об утверждении Порядока осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Заозерновского сельсовета

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Заозерновском сельсовете Абанского района Красноярского края», утвержденным решением Абанского районного Совета депутатов от 29.10.2013 № 27-2-Р, руководствуясь Уставом Заозерновского сельсовета Абанского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета, согласно приложению к Постановлению.

2. Опубликовать Постановление в газете «Вести органов местного самоуправления Заозерновского сельсовета» и разместить на официальном сайте муниципального образования https://zaozernyj-r04.gosweb.gosuslugi.ru.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Заозерновского сельсовета В.Н.Метелица

Приложение

к Постановлению

администрации Абанского района

от 23.09.2023 № 43-п

Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Заозерновского сельсовета

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Заозерновского сельсовета, являющихся органами местного самоуправления, разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Заозерновском сельсовете Абанского района Красноярского края», утвержденным решением Абанского районного Совета депутатов от 29.10.2013 № 27-2-Р.
2. Главные администраторы обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Перечень главных администраторов доходов бюджета Заозерновского сельсовета (далее – главные администраторы) утверждается постановлением администрации Заозерновского сельсовета Абанского района Красноярского края в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.
4. В процессе осуществления бюджетных полномочий главные администраторы:

а) в течении пяти рабочих дней после официального опубликования решения Заозерновского сельского Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего финансового года:

- формируют перечень администраторов доходов бюджета (далее – администраторы);

- принимают правовые акты, наделяющие главных администраторов полномочиями администраторов доходов бюджета и устанавливающие перечень администрируемых доходов бюджета;

б) осуществляет финансовый контроль за полнотой и своевременностью осуществления функций администрирования доходов;

в) формируют и представляют в финансовое управление администрации Абанского района (далее – финансовый орган) следующие документы по администрируемым доходам:

- сведения, необходимые для составления прогноза социально-экономического развития и проекта бюджета;

- прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами;

- аналитические материалы по исполнению администрируемых доходов бюджета в установленные финансовым органом сроки;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в порядке и сроки, установленные финансовым органом;

- сведения, о закрепленных за ними источниках доходов, для включения их в реестр источников доходов бюджета;

г) формируют и представляют сводную бюджетную отчетность доходов бюджета по формам, в порядке и сроки, установленные финансовым органом;

д) устанавливают порядок предоставления бюджетной отчетности и иных сведений, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

е) в случае необходимости осуществляют полномочия администратора доходов бюджета;

ж) доводят правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 4 Порядка, до администраторов не позднее 3 рабочих дней со дня их принятия;

з) в случае внесения изменений в перечень администраторов и (или) перечень доходов, в течении 10 рабочих дней со дня внесения таких изменений вносят изменения в правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 4 Порядка;

 5. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 4 Порядка, должны содержать:

 а) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

 б) требование об установлении администраторами порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора в целях организации учета администрируемых доходов (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджет по установленным формам);

 г) требование об установлении администраторами по согласованию с главным администратором регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

 д) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов;

 6. Главные администраторы, осуществляющие полномочия администратора доходов бюджетов, устанавливают:

 а) порядок обмена информацией между структурными подразделениями главного администратора в целях организации учета администрируемых доходов (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджет по установленным формам);

 б) регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

 7. В случаи изменения состава и (или) функций главных администраторов главные администраторы в течении пяти дней с момента такого изменения доводят эту информацию до финансового органа.